



UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

Pag. 1 di 1

DETERMINAZIONE N. 2 DEL 05/01/2018

OGGETTO: RICARICA CARTA DI CREDITO PREPAGATA AZIENDALE

IL DIRETTORE

PREMESSO CHE:

- dal 01 gennaio 2018 il servizio Tesoreria dell'Ufficio d'Ambito è stato affidato, ex determinazione n.94 del 07 dicembre 2017, ad altro Istituto bancario;
- nell'ambito dell'avviamento del rapporto col nuovo Tesoriere è stata richiesta una carta di credito prepagata per le esigenze economiche dell'Ufficio;

RILEVATA la necessità di caricare la carta di credito prepagata con una somma disponibile sul conto corrente aziendale;

DATO ATTO CHE l'utilizzo della carta di credito prepagata da parte del Direttore è disciplinata dal "*Regolamento per la disciplina delle trasferte, dei rimborsi delle spese sostenute e dell'utilizzo della carta di credito aziendale*", approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.06 del 26 gennaio 2015;

RITENUTO di procedere a caricare la carta di credito prepagata aziendale con euro 4.000,00;

DETERMINA

1. di caricare la carta di credito prepagata aziendale con euro 4.000,00;
2. di dare atto che l'utilizzo della carta di credito prepagata da parte del Direttore è disciplinata dal "*Regolamento per la disciplina delle trasferte, dei rimborsi delle spese sostenute e dell'utilizzo della carta di credito aziendale*", approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n.06 del 26 gennaio 2015.



IL DIRETTORE
Ing. Paolo Andrea Lombardi