



# UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Pag. 1 di 3

### PIANO PROGRAMMA DELLE ATTIVITA' 2017 - 2019

Le funzioni dell'Ufficio d'Ambito sono elencate all'art.2 dello Statuto aziendale.

Prima della gestione unica d'ambito, iniziata il 1 luglio 2014, l'attività dell'Ufficio d'Ambito è stata prevalentemente volta a redigere i documenti fondamentali per la pianificazione del SII, quali il Piano d'Ambito e la Convenzione di affidamento.

Dal 1 luglio 2014 l'Ufficio d'Ambito ha il compito di governare *tout court* il SII a livello locale vigilando sull'operato del gestore, facendosi parte terza verso i gestori preesistenti, informando adeguatamente il gestore d'ambito e i Comuni tutte le volte che nuove disposizioni normative, o in ambito tariffario da parte dell'AEEGSI, mutino il quadro regolatorio preordinato.

A fine ottobre 2015, con l'acquisizione di I.S.E. s.r.l. da parte di S.Ec.Am. S.p.A., si è completato il quadro della gestione unica che ora vede unicamente il gestore d'ambito in ciascun comune della provincia.

A seguito di tale acquisizione il Piano d'Ambito deve essere rivisto anche per consentire l'adeguamento tariffario dei Comuni in precedenza gestiti da I.S.E. s.r.l.

Nei prossimi 3 anni si assisterà ad una crescita e maturazione del SII in Provincia di Sondrio come non è mai esistita. A questa maturazione non potrà assistere passivamente l'Ufficio d'Ambito che, chiamato a regolare il SII a livello locale, da una parte non potrà trovarsi in difficoltà nell'espletamento dei propri compiti, pena il rallentamento degli investimenti da parte del gestore e conseguente rischio di avanzamento di procedure di infrazioni comunitarie, dall'altra non dovrà essere posto in difficoltà nell'espletamento dei compiti di sorveglianza dell'operato del gestore d'ambito che negli anni sarà chiamato a diventare l'attore principale di questa trasformazione.



# UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

*Pag. 2 di 3*

Per questo motivo nel corso dell'anno 2016 è stato stipulato un contratto di livello dirigenziale, previa selezione pubblica, che assicurerà all'Azienda una continuità dell'Organo direzionale per 5 anni. Al fine di assicurare all'Azienda anche il prezioso know how accumulato dai due dipendenti assunti negli anni precedenti a tempo determinato, con deliberazione n.56 del 01 dicembre 2016 è stato stabilito di trasformare i predetti rapporti di lavoro a tempo determinato in rapporti di lavoro a tempo indeterminato a far data dal 15 dicembre 2016, ricorrendone i requisiti.

Per quanto al fabbisogno di personale nel periodo 2017-2019 si intende usare gradualità nelle decisioni. Infatti in primo luogo si prevede di assumere nel corso del 2017, previa selezione ad evidenza pubblica, una quarta unità di personale. Inoltre, al fine di incentivare la produttività dei dipendenti, si prevede la costituzione di un fondo per straordinari retribuiti e per le politiche di sviluppo del personale non dirigenziale, oltre che si prevede la possibilità di intervenire sulla componente di retribuzione del Direttore legata ai risultati ed eventualmente su quella di posizione.

Solo una volta raggiunto un tale assetto si valuterà se sarà necessario procedere con l'assunzione di una quinta unità di personale.

Oltre le attività ordinarie, che possono ritenersi costanti salvo interventi normativi, le attività straordinarie prevedibili per il prossimo triennio sono:

- revisione del Piano Economico Finanziario, sia in modalità ordinaria secondo la disciplina definita dalla deliberazione AEEGSI n.664/2015, sia eventualmente con modalità straordinaria al verificarsi delle necessarie circostanze;
- adozione di regolazione specifica – e relativo monitoraggio dei risultati - al fine di completare la diffusione degli strumenti di misura dei volumi consegnati all'utenza;
- al fine di mantenere l'equilibrio economico-finanziario della gestione d'ambito dovranno essere monitorate le risultanze gestionali relativi a costi e ricavi; inoltre, in considerazione della nota criticità legata alla mancanza di contatori all'utenza per diverse migliaia di utenti, grande attenzione dovrà essere posta al monitoraggio degli effettivi volumi erogati con i conseguenti riflessi sul monte ricavi;



# UFFICIO D'AMBITO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

*Pag. 3 di 3*

- verifica periodica della corretta impostazione e relativa implementazione da parte del Gestore d'ambito della disciplina stabilita dall'AEEGSI in materia di unbundling;
- aggiornamento dei documenti fondamentali per la gestione del SII a seguito di sopravvenute disposizioni normative o, in materia tariffaria, da parte di AEEGSI;
- approvazione annuale del Programma degli Interventi che dovranno essere realizzati dal gestore d'ambito a valere sulla tariffa d'ambito, anche in considerazione del proseguimento delle procedure di infrazione comunitaria alla Dir 91/271/CEE;
- determinazione della tariffa d'ambito per gli anni dal 2020 in avanti, ai sensi delle deliberazioni che approverà AEEGSI.